



<p>Рассмотрено педагогическим советом МБОУ «Средняя школа № 35» Протокол № 7 « 22» мая 20 15 г.</p>	<p>Согласовано Решением общешкольного родительского комитета Протокол № 3 16 мая 2015г.</p>	<p>Утверждаю Директор МБОУ «Средняя школа № 35»  Н.Ю.Юрьева «23» мая 20 15 г. Приказ № 14 §-1 от 23 мая 2015г.</p> 
---	--	--

**Правила
организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо
переводе в муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 35»
Петропавловск-Камчатского городского округа
для получения общего среднего образования
для профильного обучения**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 .4° 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяют случаи и порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме для профильного обучения (далее – индивидуальный отбор учащихся) и на основании Постановления Правительства Камчатского края от 09.12.2015г. за № 561- II « Об утверждении Правил организации индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации в Камчатском крае для получения основного и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»
2. Содержание и организация деятельности профильных классов.
 - 2.1. Классы с профильным обучением организуются на уровне среднего общего образования по инициативе педагогического совета при наличии высококвалифицированных кадров и соответствующей материально-технической базе.
 - 2.2. Выбранный образовательной организацией профиль обучения указывается в учебном плане школы, классном журнале.
 - 2.3. Профильные классы работают по учебным планам, включающим:
 - обязательный базовый компонент образования;
 - не менее двух профильных предметов;
 - элективные курсы.
 - 2.4. Посещение элективных курсов для обучающихся классов с профильным обучением является обязательным.
 - 2.5. При составлении расписания и организации учебной деятельности, учащихся необходимо исходить из санитарно-гигиенических требований к организации учебного процесса. Расписание занятий может предусматривать сдвоенные уроки, что дает возможность использовать вузовские формы обучения (лекции, семинары) и тем самым приобщать будущих абитуриентов к обучению в высшей школе.
 - 2.6. Учебная деятельность профильных классов организуется в первую смену по пятидневной рабочей неделе.
 - 2.7. Педагогическим работникам, обеспечивающим преподавание профильных предметов, устанавливается надбавка в размере 15% (на часы профильного предмета) за счет фонда оплаты труда образовательной организации.

3. Правила организации индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе для профильного обучения.

3.1. Организация индивидуального отбора учащихся в класс (классы) профильного обучения в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 35» (далее - школа) осуществляется с десятого класса по результатам конкурса аттестатов, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

3.2. Преимущественным правом зачисления в класс профильного обучения обладают следующие категории учащихся:

1) победители и призёры муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам либо предметам профильного обучения, проживающие на территории, за которой закреплена образовательная организация;

2) учащиеся, принимаемые в школу в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.

4. Информирование учащихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений, сроках и процедуре индивидуального отбора учащихся осуществляется школой через официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и информационные стенды не позднее 40 дней до начала индивидуального отбора учащихся. Дополнительное информирование может осуществляться через ученические и родительские собрания, средства массовой информации.

5. Родители (законные представители) учащихся подают заявление на имя руководителя школы не позднее 10 дней до даты проведения индивидуального отбора учащихся, установленной школой в информационном сообщении.

Школа может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

6. В заявлении родителями (законными представителями) учащихся указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащихся;

2) дата и место рождения учащегося;

3) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) учащегося;

4) класс (группу) профильного обучения, для приёма либо перевода в который организован индивидуальный отбор учащихся;

5) обстоятельства, указанные в части 3 настоящих Правил, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления учащегося в класс профильного обучения (при наличии).

7. К заявлению прилагаются копия ведомости успеваемости или аттестата об основном общем образовании, личное дело (в случае перевода из другой образовательной организации), а также документы, подтверждающие обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления учащегося в класс профильного обучения. Родители (законные представители) учащихся имеют право по своему усмотрению представлять грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, другие документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места) учащегося.

11. Для организации индивидуального отбора учащихся в школе создается комиссия из числа руководящих и педагогических работников школы, а также представителей коллегиальных органов управления школы, в чью компетенцию входят вопросы участия в индивидуальном отборе учащихся.

В состав комиссии для организации индивидуального отбора учащихся в

класс (классы) профильного обучения в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам.

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии устанавливаются локальными нормативными актами школы.

12. Информация об итогах индивидуального отбора учащихся доводится до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте в сети Интернет и информационных стендах образовательной организации не позднее 3 дней с даты проведения индивидуального отбора.

13. Зачисление учащихся в классы профильного обучения осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга) учащихся и оформляется приказом руководителя образовательной организации не позднее 10 дней до начала учебного года.

14. При равных результатах индивидуального отбора учащихся учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

15. Отказ по результатам индивидуального отбора учащихся в приеме в класс (классы) профильного обучения не является основанием для исключения учащихся из образовательной организации.

16. За учащимися профильных классов сохраняется право свободного перехода в классы соответствующего профиля в другие образовательные организации или универсальные классы общеобразовательного учреждения по заявлению родителей (законных представителей). Учащиеся профильных классов, не успевающие по профильным предметам, переводятся в универсальные классы.

17. Обучающимся в 10-х профильных классах может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- отсутствия академических задолженностей за прошедший период обучения;
- самостоятельной сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 35»
Петропавловск-Камчатского городского округа
683016, г. Петропавловск-Камчатский, л. Дружбы, 3 Тел/факс 238443
Электронный адрес School35_PKGO_41@mail.ru
ОКПО 53034625 ОГРН 1034100641310 ИНН/КПП 4100014491/410101001

ПРИКАЗ

23.05.2015 г.

№ 14 §-1

Об утверждении Правил организации
индивидуального отбора обучающихся

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановления Правительства Камчатского края от 09.12.2015г. за № 561-П «Об утверждении Правил организации индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации в Камчатском крае для получения основного и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», в соответствии с решением педагогического совета МБОУ «Средняя школа № 35» от 22.05.2015г. (протокол № 7),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35» Петропавловск-Камчатского городского округа для получения общего среднего образования для профильного обучения.
2. Настоящие Правила вступают в силу с 22.05.2015г.

Директор



Н.Ю.Юрьева